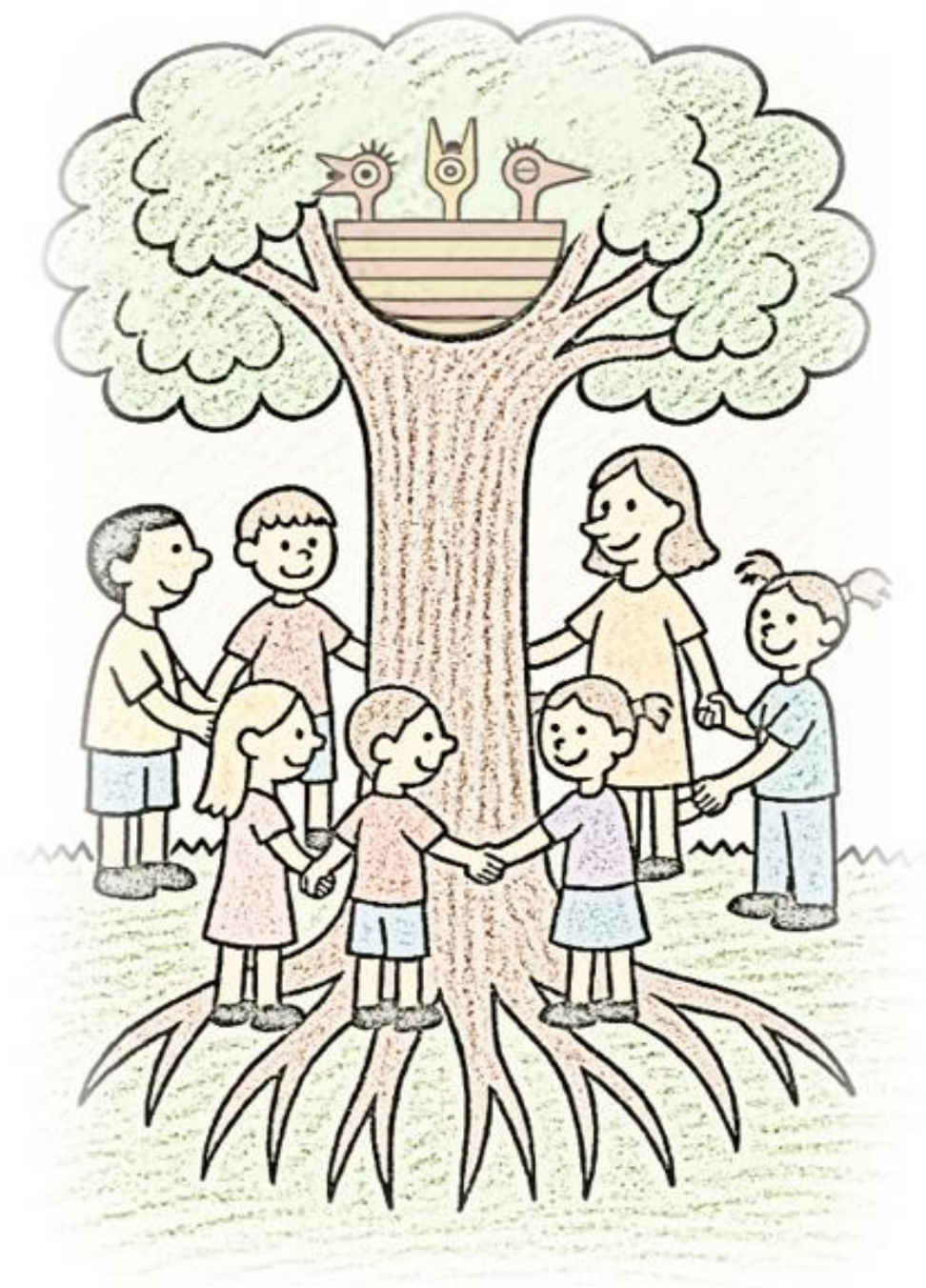


# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ



**„Rosteme společně“**

Platný od 1. 9. 2025



Mateřská škola Vsetín, Sychrov 96, příspěvková organizace

Ředitelka mateřské školy Vsetín, Sychrov 96, příspěvková organizace,  
vydává Školní vzdělávací program  
(dále jen ŠVP)

dle Zákona č. 561 / 2004 Sb. ve znění účinném ode dne 1. 3. 2025  
O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání  
(Školský zákon)

Školní vzdělávací program byl vytvořen v souladu  
s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání,  
(dále jen RVP PV).



Mateřská škola Vsetín, Sychrov 96, příspěvková organizace

## Školní vzdělávací program

Tvorba nové podoby ŠVP dle RVP PV 14. 1. 2025  
byla projednána na pedagogické radě dne:

2. 6. 2025

Nově zpracované ŠVP bylo pedagogickým sborem  
projednáno a přijato dne:

28. 8. 2025

Platnost ŠVP PV „Rosteme společně“

1. 9. 2025

Zpracovala:

Emílie Sušňová  
ředitelka mateřské školy  
a kolektiv pedagogů



## Seznam zkratk

(Seznam zkratk a odborných názvů uvádíme pro snazší orientaci nepedagogických osob v dokumentu.)

|        |                                                      |
|--------|------------------------------------------------------|
| MŠ     | Mateřská škola                                       |
| ZŠ     | Základní škola                                       |
| ŠVP PV | Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání    |
| RVP PV | Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání |
| TVP    | Třídní vzdělávací program                            |
| IB     | Integrovaný blok – část vzdělávacího obsahu          |
| DVC    | Dílčí vzdělávací cíle                                |
| OV     | Očekávané výstupy                                    |
| SPC    | Speciálně-pedagogické centrum                        |
| PPP    | Pedagogicko-psychologická poradna                    |
| ŠPZ    | Školské poradenské zařízení                          |
| IVP    | Individuální vzdělávací plán                         |
| PLPP   | Plán pedagogické podpory                             |
| AP     | Asistent pedagoga                                    |
| SVP    | speciálně-vzdělávací potřeby                         |
| PO     | Podpůrná opatření                                    |
| OSPOD  | Orgán sociálně-právní ochrany dětí                   |



## Obsah

|                                                                                                |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Identifikační údaje o mateřské škole .....</b>                                           | <b>6</b>  |
| <b>2. Charakteristika školy .....</b>                                                          | <b>7</b>  |
| 2.1 Lokalita školy, charakteristika budov, počty dětí. ....                                    | 7         |
| 2.2 Specifika jednotlivých tříd .....                                                          | 7         |
| <b>3. Pedagogický tým školy .....</b>                                                          | <b>9</b>  |
| 3.1 Ředitel jako lídr mateřské školy.....                                                      | 9         |
| 3.2 Učitel jako průvodce dětí ve vzdělávání .....                                              | 9         |
| 3.3 Asistent pedagoga jako partner učitele.....                                                | 9         |
| <b>4. Podmínky vzdělávání.....</b>                                                             | <b>10</b> |
| 4.1 Psychosociální podmínky.....                                                               | 10        |
| 4.2 Spolupráce školy s rodinou.....                                                            | 10        |
| 4.2.1. Adaptační plán .....                                                                    | 11        |
| 4.2.2. Individuální vzdělávání .....                                                           | 11        |
| 4.3 Organizace .....                                                                           | 12        |
| 4.3.1 vnitřní uspořádání školy – režim dne .....                                               | 12        |
| 4.3.2 Překrývání pedagogů.....                                                                 | 12        |
| 4.3.3. Zajištění průběhu vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami, dětí nadaných | 12        |
| 4.3.4. Zajištění průběhu vzdělávání dětí ve věku od dvou do tří let .....                      | 13        |
| 4.3.5. Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka.....                     | 13        |
| 4.4 Životospráva .....                                                                         | 13        |
| 4.5 Věcné podmínky .....                                                                       | 14        |
| <b>5. Charakteristika vzdělávacího programu .....</b>                                          | <b>15</b> |
| 5.1 Vize a cíle, profilace školy .....                                                         | 15        |
| 5.2 Vzdělávací strategie .....                                                                 | 15        |
| 5.3 Zajištění individualizace vzdělávání .....                                                 | 15        |
| 5.4 Diagnostika a portfolio .....                                                              | 16        |
| <b>6. Vzdělávací obsah.....</b>                                                                | <b>17</b> |
| 6.1 Integrované bloky                                                                          |           |
| 6.2 Rozšiřující aktivity MŠ .....                                                              | 22        |
| <b>7. Evaluační systém .....</b>                                                               | <b>25</b> |
| <b>8. Přílohy .....</b>                                                                        | <b>28</b> |



## 1. Identifikační údaje o mateřské škole

|                            |                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa školy:</b>       | Mateřská škola Vsetín, Sychrov 96, Vsetín, 755 01                                                                                                                                                                             |
| <b>Zřizovatel:</b>         | Město Vsetín, Svárov 1080, PSČ 755 01<br>Zřizovací listinou vydanou dne: 23. 5. 1994, pod č. j. 5518                                                                                                                          |
| <b>Ředitelka MŠ:</b>       | Emílie Sušňová                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Zástupce ředitelky:</b> | Renata Švecová                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kontakty:</b>           | telefon: 571 412122<br>mobil: 733 679 506, 733 679 507<br>mail: <a href="mailto:ms.sychrov@centrum.cz">ms.sychrov@centrum.cz</a><br>web: <a href="http://www.mssychrov.cz">www.mssychrov.cz</a><br>datové schránky: ID kp7wk5 |
| <b>IČO:</b>                | 60042362                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Název ŠVP:</b>          | Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání<br><i>„Rosteme společně“</i>                                                                                                                                              |
| <b>ŠVP zpracoval:</b>      | ředitelka a kolektiv pedagogických pracovníků školy                                                                                                                                                                           |
| <b>ŠVP vydává:</b>         | Emílie Sušňová, ředitelka školy                                                                                                                                                                                               |
| <b>ŠVP platný:</b>         | od 1.9.2025                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Číslo jednací:</b>      | ŘMŠ 106/28/8                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kapacita MŠ:</b>        | 125 dětí                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Provoz MŠ:</b>          | 6.00 – 16.00 hod.                                                                                                                                                                                                             |



## 2. Charakteristika školy

### 2.1 Lokalita školy, charakteristika budov, počty dětí.

Naše mateřská škola se nachází v místní části Sychrov, uprostřed sídliště, vedle základní školy. Tři pavilóny propojené spojovací chodbou jsou obklopeny zahradou, která je lemována keři, vzrostlými i mladými stromy. Na zahradě se nachází několik herních prvků, pískoviště a hřiště pro děti. Součástí je také výuková bylinková zahrádka, vyvýšený záhon a kompost. Zahrada skýtá dostatek prostoru pro volnou hru a pohyb dětí po celý rok. Od podzimu do jara je vystavena slunečnímu svitu, v létě poskytuje možnost využít prostory, kde je velký dostatek stínu a příjemný chlad, disponuje herním prvkem s tekoucí vodou a odstíněnými pískovišti. V zimě její vyvýšený terén umožňuje sjezd na lopatě. Největší výhodou je však lokalita školky – ač se to na první pohled nemusí zdát. Stačí projít sídlištěm na kteroukoliv stranu a do deseti minut se s dětmi ocitneme v prostředí kopce, louky, lesa, potoka, parku, zahrad. I samotné sídliště disponuje třemi velkými hřišti a tím nabízí dostatek možností, jak s dětmi trávit tolik prospěšný pobyt venku. Kolem areálu školky ve spodní části jsme nově našli využití i pro plot, kam v různých obdobích umísťujeme děti oblíbenou činnost "plotovku" neboli soubor pracovních listů, ve kterých si děti mohou procvičit svůj zrak, sluch, paměť, soustředění a mnoho dalšího.

Budovy a třídy v posledních letech prošly řadou oprav. Vchody jsou zabezpečeny proti vstupu cizích osob. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem uzpůsobeným potřebám dětí. Kuchyně disponuje moderním vybavením pro přípravu zdravé stravy. První pavilón prošel celkovou rekonstrukcí, má vyměněná plastová okna doplněná o moderní venkovní žaluzie. Zbylé dva pavilóny na tuto opravu zatím čekají.

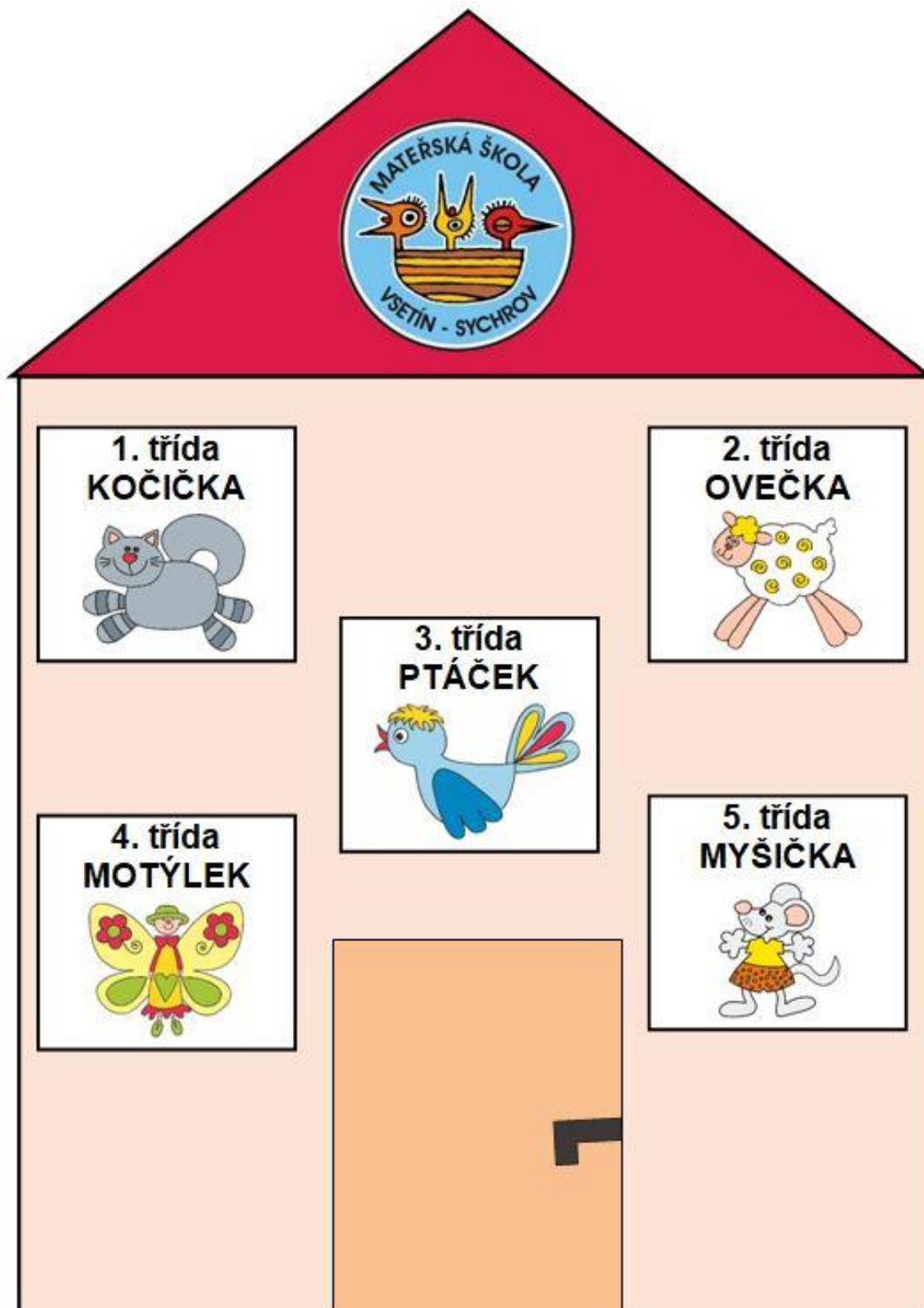
Mateřská škola má kapacitu až 125 dětí a disponuje pěti třídami. Provozní doba je od 6.00 – 16.00 hodin. Tři třídy má vedené jako třídy běžné, homogenní, další dvě třídy jsou zřizovány dle §16 odst. 9 školského zákona jako třídy speciální. Do běžné třídy je možné zapsat nanejvýše 25 dětí, do tříd speciálních pak nanejvýše 14 dětí. Kapacita nebývá plně naplněna, ve všech třídách probíhá integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, a proto se celkový počet dětí ve třídách snižuje.

### 2.2 Specifika jednotlivých tříd

**Ve třídě Ovečka** jsou děti nejmenší, které se poprvé setkávají s odloučením od rodiny a pobytem v novém prostředí. Po nástupu dítěte do třídy nastává tzv. adaptační období ve kterém se dbá na individuální potřeby každého dítěte a rodiny. **Ve třídě Myšička** si děti zdokonalují své sociální dovednosti, připravují si vystoupení a besídky, se kterými vystupují v domově seniorů a při různých příležitostech. **Ve třídě Motýlek** se pak děti věnují kromě přípravy na školu řadě ekologických aktivit, navštěvují kurz plavání a pro rozvoj dechových a hudebních dovedností využívají hru na flétnu. V každé běžné třídě pracují dva pedagogové a asistent pedagoga. Ve speciálních logopedických třídách – **Kočka a Ptáček** pracují dva pedagogové s odborným speciálně pedagogickým vzděláním a asistent pedagoga. Děti jsou zde zařazeny na základě doporučení



speciálně pedagogického centra Valašské Meziříčí či jiných a jedná se o děti se speciálně vzdělávacími potřebami, nejčastěji s narušenou komunikační schopností. Režim třídy je odlišný od běžných tříd, během každého dne probíhá jak individuální, tak skupinové logopedické cvičení.





### 3. Pedagogický tým školy

V naší mateřské škole se pedagogický tým skládá celkem z 15 pedagogických pracovníků v pěti třídách. Vedení MŠ zajišťuje ředitelka školy pracující ve speciální logopedické třídě jako logopedická asistentka, dále další tři logopedické asistentky – učitelky s odborným vzděláním pracující ve speciální třídě. 6 pedagogů pracujících v běžných třídách a 5 asistentů pedagoga. Souběžně tým pedagogických pracovníků doplňují provozní zaměstnanci školy, kteří tak jako pedagogové dodržují morální kodex a svým chováním a jednáním jsou pro děti vzorem.

V oblasti profesního rozvoje pedagogů využívají všichni ped. pracovníci minimálně 2 semináře do roka dle vlastního výběru a preference, popř. dle návrhu vedení školy vzhledem k aktuálním potřebám školy. Všichni pedagogové jsou proškoleni v oblasti logopedické prevence a zařazování prvků anglického jazyka a digitalní gramotnosti dětí.

#### **3.1 Ředitel jako lídr mateřské školy**

Ředitelka mateřské školy se aktivně podílí na každodenním životě školy, podněcuje příjemnou atmosféru na pracovišti, je komunikátorem potřeb zaměstnanců i rodičů. Podporuje týmovou spolupráci, vhodně vybírá zaměstnance s ohledem na konkrétní potřeby pracoviště. Je nakloněna samostudiu a dalšímu vzdělávání zaměstnanců. Spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery školy, vyhledává další vhodně subjekty k podpoře školy. Pravidelně provádí autoevaluaci a vyhodnocuje chod školy a vhodně pracuje se získanými informacemi tak, aby vedly k dalšímu rozvoji.

#### **3.2 Učitel jako průvodce dětí ve vzdělávání**

Učitelé se vždy snaží vytvářet pozitivní a bezpečné prostředí, svým chováním a jednáním jsou vzorem lidskosti, spolupracují navzájem a jsou si inspirací. Spolupracují také se zákonnými zástupci dětí, připravují dítě na plynulý přechod z MŠ do ZŠ. Spolupracují s asistentem pedagoga tak, aby sami dokázali poskytovat individuální podporu, jsou vzájemnými partnery. K dětem uplatňují respektující přístup, neovlivňují se předsudky ani stereotypy, zaznamenávají a vyhodnocují pokroky dětí v rozvoji a učení. Sledují jejich individuální možnosti a adekvátně k tomu, i ve spolupráci s dětmi, volí nabídku. Umožňují dětem výběr činností, respektují jejich individuální zvláštnosti, pracovní tempo. Je vždy laskavý, trpělivý a flexibilní.

#### **3.3 Asistent pedagoga jako partner učitele**

Asistenti pedagoga mají v našem kolektivu nezastupitelnou roli, která přispívá k doladění celkové pohody ve třídě a doplňuje pedagoga přesně tam, kde je třeba. Naprosto nezbytnou součástí je ve speciálních log. třídách, kde je seznámen se specifickými vzdělávacími potřebami dětí, umí na ně vhodně reagovat a pracovat s nimi. S pedagogem má partnerský vztah a k dětem je laskavou a trpělivou oporou. Volí vždy individuální, tolerantní a klidný přístup. Je schopen pracovat jak pod vedením pedagoga, tak samostatně, v souladu s nastavením pravidel třídy a pokynů pedagoga. Je empatický a umí vhodně odhadnout aktuální potřeby kolektivu – zvládá být jak jeho nenápadnou součástí, tak i aktivním spoluúčastníkem vzdělávacího procesu, ke kterému mají děti respekt i důvěru.



## 4. Podmínky vzdělávání

### 4.1 Psychosociální podmínky

Dětem jsou vytvářeny podmínky pro to, aby se v mateřské škole cítily spokojeně, jistě a bezpečně, aby nebyly neúměrně zatěžovány. Pedagogové respektují odlišné potřeby dětí a napomáhají v jejich uspokojování. Děti jsou vedeny k vytváření prosociálních vztahů, k tomu, aby se neposmívaly kamarádům, kteří se od nich odlišují, dětem zdravotně postiženým, sociálně znevýhodněným. Dále vedeme děti k samostatnosti, řešení problémových situací, pomoci jeden druhému, šetrnému vztahu k věcem a živým tvorům ve svém okolí. Každodenní rituály (zejména ve třídě nejmladších dětí) poskytují dětem pocit jistoty a bezpečí. Denní řád je pravidelný, avšak dostatečně flexibilní, aby umožňoval v průběhu dne přizpůsobit organizaci a činnosti v MŠ aktuální situaci a potřebám dětí.

MŠ klade důraz na utváření základních návyků spojených se zdravým životním stylem – snažíme se zajistit co možná nejvyšší míru pobytu venku, u starších dětí v přírodě (vždy s ohledem na aktuální počasí). Ve vnitřních prostorách zajistit dostatečné větrání, nepřetápět třídy v zimním období. Zařazovat velkou míru pohybových aktivit a her společně se zdravotními cviky. Dbáme na denní zařazování zdravotních cviků.

Spolu s péčí o vlastní zdraví předkládáme dětem i péči o zdraví přírody a Země. Všechny třídy jsou vybaveny koši na tříděný odpad, které jsou dostupné dětem. Ty jsou zábavnou a motivační formou her a jiných aktivit vedeny nejen ke třídění, ale i k šetrnosti a neplýtvání jak vody, tak potravin.

Odpolední odpočinek v mateřské škole probíhá nenásilnou formou a respektuje individuální potřeby dětí. Děti nejsou nuceny ke spánku, klid na lůžku je po danou dobu dodržen a vyplněn předčítáním pohádky učitelkou, poslechem relaxační hudby, chvilkou ticha pro usnutí dětí, které spánek potřebují a následným prohlížením obrázkových knih a podobných klidových činností pro děti, které v MŠ neusínají.

Do mateřské školy jsou přijímány pouze děti zdravé – bez zjevných známek infekčního onemocnění (viz. *Školní řád*). Při úrazu či náhlém onemocnění v MŠ zajistí učitelka patřičnou péči a okamžitě informuje zákonného zástupce.

Mateřská škola každoročně zajišťuje screeningové vyšetření očí a provádí logopedickou depistáž. Nově nastupujícím dětem nabízí MŠ adaptační proces.

### 4.2 Spolupráce školy s rodinou

Všichni zaměstnanci školy přistupují ke všem rodinám s respektem a chrání jejich soukromí. Komunikace s rodinou je vstřícná a laskavá. Pedagogičtí pracovníci pravidelně předávají informace o pokrocích dítěte v učení i vývoji zákonným zástupcům, informují je o možnostech/ potřebě spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, základní školou a dalšími odborníky.



#### *4.2.1. Adaptační plán*

Pro první dny dítěte v MŠ má naše škola vypracovaný „Adaptační plán“. Jednotlivé děti přicházejí do MŠ z rodinného prostředí, které se od prostředí MŠ zásadně liší. Dítě nástupem do MŠ vstupuje do širší společnosti. Poznává nové lidi, kamarády, ale také se přizpůsobuje novým pravidlům, odlišnému režimu. Naší snahou je, aby dítě chodilo do školky rádo a bylo v ní spokojené. Proto je nutná komunikace a spolupráce s rodiči, snaha učitelek seznámit se s prostředím, které dítě až dosud formovalo a poznávat dítě samotné. V naší MŠ přistupujeme ke každému dítěti jako k individuální osobnosti a snažíme se přizpůsobit adaptaci zcela jeho potřebám. Pro minimalizaci adaptačních problémů je potřeba k dítěti, které nastupuje do MŠ, přistupovat individuálně, s ohledem na jeho potřeby. Učitelky se snaží vytvářet pohodu a příznivou atmosféru. Dítě přijímají pozitivně, poskytují mu citovou podporu, seznamují ho nenásilně s prostředím, režimem a kamarády. Důležitá je empatie a citlivý přístup. Časově se adaptace přizpůsobuje zcela dítěti.

Proces adaptace začíná už při zápisu do MŠ, kdy současně probíhá i den otevřených dveří. Rodiče si mohou prohlédnout celou školu a pohrát si s dětmi tam, kde se cítí nejlépe. Dalším krokem je návštěva rodičů s dítětem v konkrétní třídě. Dítě se seznámí s prostředím, učitelkami, učitelky s rodiči komunikují o dítěti, domlouvají termín nástupu, konkrétní plán adaptace. V případě zájmu si dítě může chvíli pohrát, popřípadě se s rodičem účastnit pobytu venku. Do MŠ mohou pouze zdravé děti. U dětí se známkami onemocnění se adaptace odkládá. Při další návštěvě rodiče odcházejí a dítě nechávají v péči učitelky. Rodičům se doporučuje zbytečně neprotahovat loučení, které může v dítěti vyvolat nejistotu. Dítě pobývá v MŠ jen na krátkou dobu. Obvykle to bývá hodina, v individuálních případech je možné pobyt ještě zkrátit. Pobyt dítěte v MŠ se postupně prodlužuje podle potřeb dětí a rodičů. Klademe důraz na pravidelnou docházku v období adaptace, aby se vytvořil potřebný návyk. Standardním časovým obdobím pro adaptaci je týden. Je ovšem možné dobu adaptace podle podmínek a po dohodě s rodiči prodloužit.

#### *4.2.2. Individuální vzdělávání*

Zákonný zástupce dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, může pro dítě zvolit individuální vzdělávání. V případě individuálního vzdělávání převážnou část školního roku je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost oznámit ředitelce mateřské školy *3 měsíce před zahájením školního roku*. V průběhu školního roku lze dítě s povinným předškolním vzděláváním individuálně vzdělávat nejdříve ode dne, kdy je ředitelce školy doručeno oznámení o individuálním vzdělávání. Oznámení musí obsahovat: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, adresu trvalého bydliště dítěte, období, ve kterém se bude dítě individuálně vzdělávat a důvody pro toto vzdělávání. Ředitelka mateřské školy poskytne zákonnému zástupci oblasti, v nichž má být dítě vzděláváno (vzdělávací obsah ŠVP PV). V měsíci prosinci bude zákonný zástupce vyzván, aby se dostavil do mateřské školy k ověření osvojování očekávaných výstupů dítěte. Ověření probíhá na základě domluvy s rodičem a řídí se dle „Metodického doporučení k průběhu individuálního vzdělávání dětí v mateřských školách a ověření dosahování očekávaných výstupů“ vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Případně bude zákonnému zástupci doporučen další postup při vzdělávání. Pokud se zákonný zástupce nedostaví s dítětem k ověření ve stanoveném nebo náhradním termínu, bude dítěti individuální vzdělávání ukončeno. Výdaje spojené s individuálním vzděláváním dítěte hradí zákonný zástupce dítěte.



## 4.3 Organizace

### 4.3.1 vnitřní uspořádání školy – režim dne

V naší mateřské škole je pravidelný denní režim, který je flexibilní a umožňuje přizpůsobovat se aktuální situaci. Provozní doba školky je 6:00 – 16:00. V době od 8:30 do 11:00 a od 12:30 – 14:00 je do mateřské školy znemožněn vstup třetích osob, v ostatní časy není areál MŠ uzamčen, ale vstup do třídy je umožněn na zazvonění.

Režim dne si nastavuje každá třída zvlášť, obecně však platí, že převládá hra a nepřímo řízená činnost nad činnostmi řízenými. Součástí denního režimu je pak pobyt venku a prostor pro odpočinek dětí po obědě. Poobědový klidový režim pozitivně ovlivňuje růst a psychický rozvoj dítěte a není možné jej vynechat. Doba odpočinku závisí na individuálních potřebách dětí.

### 4.3.2 Překrývání pedagogů

V běžných třídách se učitelky překrývají dvě a půl hodiny, a to v činnostech spontánních i zájmových, částečně při řízených činnostech, při pobytu venku a při přípravě na oběd, obědě a osobní hygieně. Překrývání je vždy podmíněno aktuální potřebou dohledu obou učitelek na třídu a není tak striktně časově vymezeno. Zajištěno je vždy při výjimečných situacích, jako jsou kulturní a jiné akce mimo MŠ.

V logopedických třídách se učitelky překrývají již od ranních hodin z důvodu individuální logopedické péče, která probíhá současně s běžnými činnostmi režimu dne (jako jsou spontánní a řízené aktivity a hry dětí). Jedna učitelka pracuje v logopedickém koutku s každým dítětem individuálně po vymezený čas a druhá současně pracuje s ostatními dětmi.

### 4.3.3. Zajištění průběhu vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami, dětí nadaných

Dítěti, u kterého se pomocí pedagogické diagnostiky a pozorováním zjistily obtíže (např. v řeči, v zrakovém vnímání), nebo u něj přetrvávají adaptační potíže (např. z důvodu jiné národnosti, neznalosti jazyka apod.), je vypracován *Plán pedagogické podpory* (dále jen PLPP). PLPP sestavují třídní učitelky písemně a v dokumentu jsou stanoveny metody práce s dítětem, cíle podpory a způsoby ověření získaných znalostí. S PLPP jsou seznámeni zákonní zástupci dítěte. Po třech měsících se PLPP vyhodnocuje. V případě, že podpora dítěte je nedostačující, navrhne učitelka zákonným zástupcům návštěvu školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ).

Pro děti s přiznanými podpůrnými opatřeními 2. – 5. stupně zpracovává škola *individuální vzdělávací plán* (dále jen IVP) na základě doporučení ŠPZ. Škola projednává doporučení s rodiči a zajišťuje si jejich informovaný souhlas. Stejně jako PLPP je i IVP vyhodnocováno po třech měsících a dále pak dle potřeby po konzultaci s pracovníkem poradenského zařízení.

Pro děti s odkladem školní docházky vypracováváme *Plán osobního rozvoje*. Při jeho tvorbě vycházíme z doporučení PPP.

Dětem *s narušenou komunikační schopností* popřípadě s kombinovaným postižením poskytuje naše mateřská škola speciálně-pedagogickou péči celodenní – ve speciálně zřízené třídě logopedické. Počet dětí a souběžně působících pedagogických pracovníků ve speciálních třídách je



dán vyhláškou č. 147/2011 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

ŠVP naší mateřské školy je tvořen tak, aby byl dostatečně pružný a variabilní při tvorbě TVP, popřípadě IVP – zajišťuje tak, aby obsah i podmínky byly dle potřeb a možností rozumně přizpůsobeny i mimořádným schopnostem dětí, popřípadě doplněny nabídkou dalších aktivit podle zájmu podle zájmů a schopností dětí. Pedagog při práci s nadaným dítětem postupuje dle zprávy školského poradenského zařízení, vytvoří IVP a zajistí podporu a rozvoj nadání dítěte.

#### *4.3.4. Zajištění průběhu vzdělávání dětí ve věku od dvou do tří let*

U takto malých dětí je potřeba uvědomit si specifika související s dosahovanou úrovní ve všech oblastech vývoje dítěte. Zásadní je zde spolupráce a komunikace s rodinou – školka je prvním místem, kde se dítě od nejbližší rodiny odpoutává a začleňuje se do kolektivu vrstevníků. Rodičům je nabídnut individuální adaptační plán – viz výše. Denní režim je přizpůsobený věkovým zvláštnostem dětí, je jim poskytnut dostatečný prostor při stravování, hygieně, sebeobsluze, postupně se dbá na zdokonalování a osamostatňování se v těchto oblastech.

#### *4.3.5. Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka*

Mateřské školy zajišťují dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání. Vyskytují-li se v MŠ alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání, zřídí ředitelka skupinu pro bezplatnou jazykovou přípravu rozdělenou do dvou či více bloků v průběhu týdne.

Podpůrným metodickým materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání. Určuje úroveň toho, co by dítě mělo zvládnout před vstupem do ZŠ. Je vodítkem pro učitele, kteří tak dítěti – cizinci poskytují podporu v rámci běžné třídy.

### **4.4 Životaspráva**

Děti v naší mateřské škole se stravují jídlem připraveným ve vlastní školní kuchyni. Stravování je plně v souladu s platnou legislativou, je zajištěno kvalifikovaným personálem a podléhá pravidelným interním i externím kontrolám z oblasti hygieny, skladby jídelníčku, financování a podobně. Rodiče mají aktuální jídelníček k dispozici na nástěnce i na webových stránkách.

Naše MŠ propaguje zdravý životní styl. Všechny potraviny odebíráme od prověřených dodavatelů. Tím je garantována jejich maximální čerstvost a kvalita. Významnou úlohu hraje dostatek tekutin. Dbáme na pitný režim během celého dne. Děti mají nápoje volně k dispozici v kteroukoliv denní dobu. Děti si mohou pít samy napouštět a samy regulovat jejich množství. V letním období je pití zajištěno i na zahradě. Všichni zaměstnanci poskytují dětem příklad a vzor správného zdravého životního stylu.

Ovoce i zelenina tvoří významnou součást stravování v naší mateřské škole. Jsou předkládány přednostně čerstvé, a to jak celé, tak ve formě krájených kousků (zeleninových a ovocných svačinek) či salátů. Zelenina je i součástí převážné většiny jídel. Mléko a mléčné výrobky jsou v nabídce



stravování každý den (mléko, kysané výrobky, kaše). I když je mléko nezastupitelnou součástí dětského jídelníčku, plně respektujeme při jeho konzumaci přání dítěte nebo jeho rodičů. Mléko nikdy není podáváno jako jediný nápoj k svačině či obědu. Luštěniny se objevují v jídelníčku v podobě polévek, kaší, pyré i pomazánek. Naší snahou je používat co nejširší druhové spektrum dostupných luštěnin a pečiva. Pokud je do jídelníčku zařazen sladký moučník (k svačině či obědu), je připravován v naší školní kuchyni.

Při stravování vedeme děti k samostatnosti a respektujeme osobní potřeby každého dítěte. Plně chápeme, že každé dítě si přináší z rodiny jiné zvyklosti, má jiné osobní tempo i jiné potřeby a chutě. Snažíme se, aby si děti osvojily zásady slušného chování u jídla. Vedeme je k úctě k jídlu tak, aby se učily jídlem neopovrhovat a neplýtvat. Proto mají možnost samy regulovat své porce. V některých třídách fungují takzvané mazací dny, kdy si každé dítě samo může namazat svačinu.

- než si sedneme ke stolu, dle potřeby navštívíme toaletu a umyjeme si ruce
- dle pokynů učitelky si děti chodí pro jídlo do kuchyňky, s paní kuchařkou se domluví na velikosti porce, donese si jídlo na své místo, nachystá si příbor a čeká na ostatní (polévku si děti nenosí, nalévá ji dospělá osoba u stolečků, nejmenším a mladším dětem se chystá jídlo ke stolečkům vždy), kontrolujeme správný úchop příboru
- jíme všichni společně, popřejeme si dobrou chuť
- s jídlem si nehrajeme a neničíme ho
- pokud ostatní jedí, sedíme v klidu u stolu a čekáme na ostatní, popřípadě na pokyn učitelky k opuštění stolu

#### **4.5 Věcné podmínky**

MŠ je vybavena základním odpovídajícím materiálně technickým vybavením. Byla provedena celková oprava budov, přístupových chodníků, bezbariérové vstupy, regulace tepla v celém objektu. V současné době máme vybaveny všechny třídy novými stolky a židlemi pro děti, skříňkami v šatnách dětí, byla zrekonstruována všechna WC, umývárny dětí a sociální místnosti pro zaměstnance. V pavilonu AH1 byly provedeny úpravy ve školní kuchyni a přípravných jídel, vyměněn elektrický sporák, zakoupen nerezový stůl, pořízeny konvektomaty pro zdravější přípravu pokrmů, byla provedena výměna oken v kuchyni a jejich zasíťování. Vyměněna osvětlovací soustava v pěti třídách a ve školní kuchyni, montáž solárních panelů pro zásobování teplou vodou, umístěny nové ventily na regulaci vody v dětských umývárkách. V zadní části školní zahrady byl opraven plot a byly zasazeny keře kolem zadního plotu, tují v boční části a pokáceny dva jehličnany v těsné blízkosti budovy. V roce 2017 proběhla výměna podlah ve třídách a následně se třídy vybavily novým nábytkem – byl vybrán tak, aby odpovídal potřebám dětí, skříňky byly sníženy a upraveny tak, aby si děti mohly samy hračky vybírat a manipulovat s nimi. Dle možností MŠ byly ve třídách vytvořeny nové hrací koutky. V roce 2025 byly pak ve všech třídách vyměněny koberce.



## 5. Charakteristika vzdělávacího programu

### 5.1 Vize a cíle, profilace školy

Naše mateřská škola se ve svém školním vzdělávacím programu s názvem „**Rosteme společně**“ zaměřuje na zajímavou a pestrou nabídku činností odpovídající našim podmínkám, našim dětem a našim pedagogům. **Naší vizí** je přizpůsobovat se změnám dnešní doby a společně na ně reagovat. Tak jako se děti stále učí něčemu novému, tak i my dospělí se neustále vzděláváme a posouváme vpřed. Tak jako se mění svět kolem nás, mění se i naše školka, snažíme se modernizovat vybavení vnitřních i vnějších prostor.

**Za hlavní cíle** našeho programu považujeme:

- Podporu individuálního rozvoje každého dítěte
- Vedení dětí k empatii, schopnosti vnímat potřeby druhých, citlivě reagovat na odlišnosti
- Podporu zdravého životního stylu, dostatku pohybu a pobytu venku
- Vytváření pozitivní vztah k přírodě a okolnímu světu, vnímat krásu přírody, rozvíjet environmentální vnímání skrze pobyt venku

**Profilace** naší mateřské školy se soustředí na environmentální výchovu a speciálně – pedagogickou péči, zejména logopedickou.

### 5.2 Vzdělávací strategie

*Vzdělávací strategie jsou zastřešující pojem pro organizační formy, metody práce. Vždy respektují vývojová specifika dané skupiny dětí, tak jako individuální dispozice jednotlivců.*

V předškolním věku je nejvýznamnějším způsobem učení spontánní hra. Ta má v programu dne převládat. Během ní pak pedagog pozoruje a zaznamenává pedagogickou diagnostiku.

Dále pak spontánní činnosti doplňují vzdělávací činnosti připravené učitelem jako přímo a nepřímo řízené vzdělávací činnosti. Formy činností se také střídají: k individuální, skupinové, projektové a v minimální míře pak činnosti frontální. Vhodné metody vzdělávacích činností jsou prožitkové, kooperativní a situační učení. Učitel připravuje bohatou nabídku a je v roli průvodce.

### 5.3 Zajištění individualizace vzdělávání

Při plánování vzdělávacích aktivit vycházíme ze zájmů a potřeb dětí, zapojujeme děti do plánování, základní informace nám poskytuje pozorování. Dále vycházíme z diagnostiky a zaměřujeme se u každého jednotlivce na jeho individuální cíle a rozvoj. Při nabízených aktivitách nabízíme činnosti ve více variantách obtížnosti. Snažíme se, aby každé dítě zažilo úspěch.



### **5.4 Diagnostika a portfolio**

Portfolio slouží k dokumentování pokroků dítěte. Neobsahuje všechny práce dítěte, jen jejich užší výběr, o kterém rozhodují učitelé i děti, popřípadě rodič. Je doplňováno o další materiály, které vycházejí z diagnostické činnosti učitele a sledují pokrok dítěte (záznamy učitele z rozhovorů s dětmi, pozorování, dotazníky pro rodiče, sebehodnocení dítěte, poznámky od rodičů apod.). Jsou v něm obsaženy všechny materiály, které mohou být přístupné učitelkám, dětem a rodičům na podporu rozvoje dítěte. Jeho součástí nejsou důvěrné informace.

Cílem diagnostického portfolia je získat shromážděnou dokumentací komplexní informace o výsledcích dítěte, jeho proces učení a pokrocích a zprostředkovat je všem účastníkům edukačního procesu. Portfolio se tak ve spojení s výsledky dalších diagnostických metod a nástrojů stává zdrojem dat pro volbu výchovných a vzdělávacích strategií.

Diagnostické portfolio je zavedeno při zahájení docházky do MŠ a putuje s dítětem po celou dobu předškolního vzdělávání. Portfolio je vedeno v šanonu formátu A4, se kterým se dítěti dobře manipuluje. Z titulní strany portfolia by mělo být zřejmé, kdo je jeho vlastníkem, dítě si jej samo vyzdobí, označí. Portfolio je ve třídě uloženo na dobře dostupném místě pro dítě, učitele i rodiče.

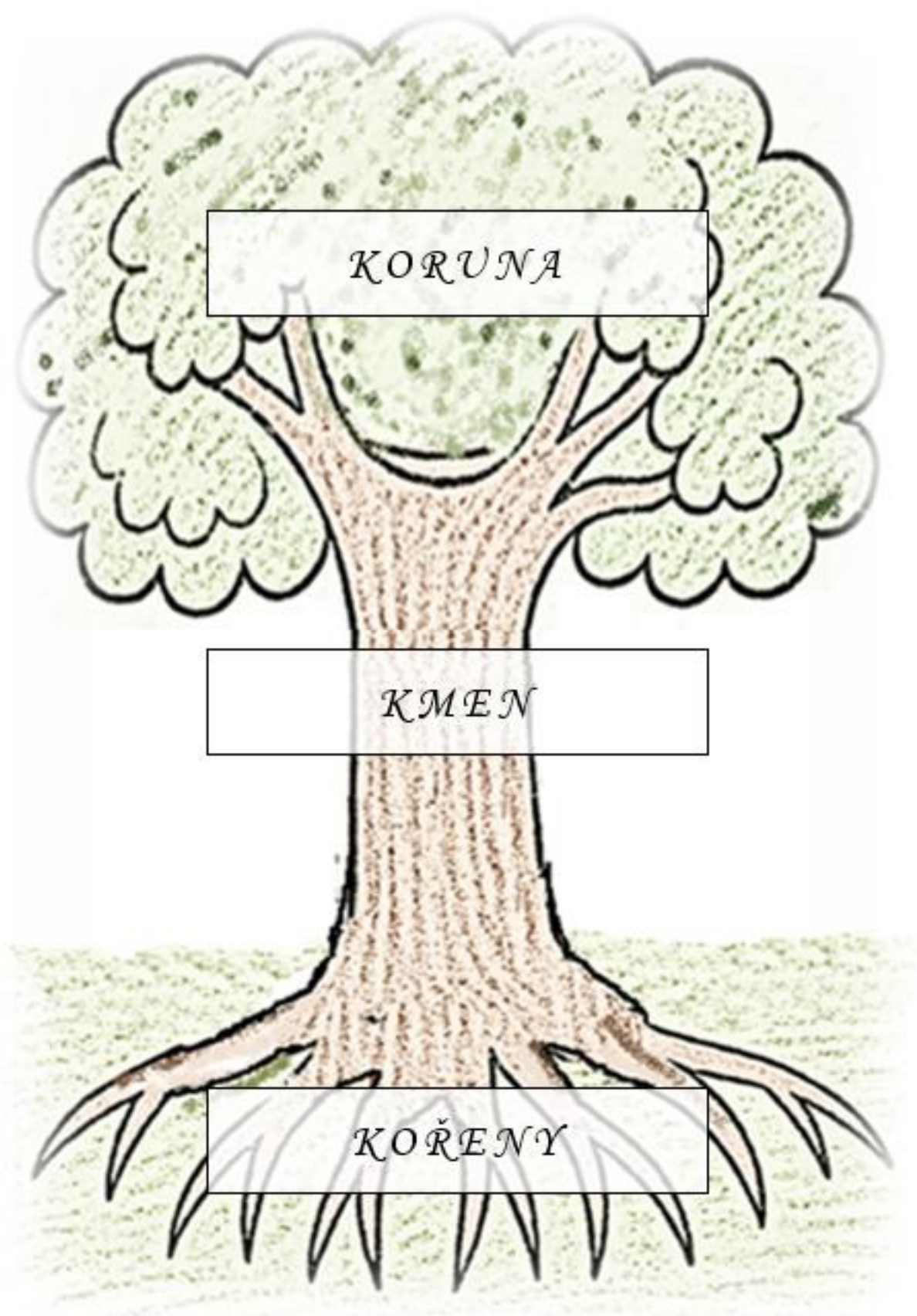


## 6. Vzdělávací obsah

### 6. 1 Integrované bloky

V naší mateřské škole jsme do vzdělávacího obsahu k našemu programu „*Rosteme společně*“ vytvořily **3** vertikálně uspořádané integrované bloky: **Kořeny, Kmen, Koruna**. Vertikálně uspořádaný integrovaný blok prostupuje celým rokem, není časově omezen, o jeho délce i zařazení rozhoduje učitel. Ten tak má možnost pohotově reagovat na zájmy a potřeby dětí a přizpůsobovat jim vzdělávací nabídku. Integrované bloky jsou široké a obecné, poskytují jen základní rámec, ze kterého učitel vychází.

Na úrovni třídy si pak učitel pracuje se zvolenou nabídkou. Průběžně, dle potřeby, také zpracovává její vyhodnocení, min. však dvakrát do měsíce. Při plánování třídního tematického celku spolu učitelé vždy spolupracují bez ohledu na směny. Rodičům dětí je výchovně vzdělávací nabídka prezentována základními body na nástěnce v šatně, popř. zpětným vyhodnocením toho, co jsme ve třídě dělali. Forma a zpracování se může v každé třídě odlišovat. Informace o akcích, událostech a fotogalerie je k dispozici také na webových stránkách školy.



## INTEGROVANÝ BLOK I.



### *„Poznání sebe a světa kolem“*

**Hlavní smysl a účel integrovaného bloku:** Kořeny jako ranné zkušenosti dítěte, citové vazby a vztahy k sobě samému, k rodině a místu, kam patří. Tak jako strom potřebuje pevně zakořenit v půdě, aby rostl, potřebuje dítě bezpečné prostředí, pocit jistoty a přijetí, aby se mohlo rozvíjet. Účelem tohoto integrovaného bloku je položit základy poznávacích schopností, utvářet vztah k učení a zvědavosti. Seznámit se s prostředím MŠ, s pravidly, kamarády, s blízkým okolím a místem, kde žiju, vytvořit si k nim vztah, pečovat a starat se o ně.

#### **Zásadní očekávané výsledky učení:**

- Odloučí se na určitou dobu od rodičů a blízkých a je aktivní i bez jejich opory.
- Vhodně projevuje emoce vůči sobě, blízkým a cizím osobám.
- Naplňuje své biologické potřeby.
- Zvládá sebeobsluhu.
- Využívá příležitosti k samostatnosti a sebeobslužným činnostem.
- Chová se v souladu se základními společenskými pravidly.
- Respektuje dohodnutá pravidla a práva druhých.
- Chová se empaticky a projevuje ohleduplnost k druhým.
- Začlení se do skupiny.
- Navazuje a udržuje dětská přátelství.
- Zachází šetrně s hračkami, pomůckami, věcmi a vnímá jejich hodnotu.
- Pojmenuje místo a zemi, ve které žije.
- Rozliší český jazyk od jiných jazyků.
- Orientuje se v blízkém prostředí i v okolí.
- Orientuje se v dění a změnách v přírodě a ve svém okolí a přizpůsobuje se jim.
- Jedná s ohledem na ochranu životního prostředí.
- Udržuje pořádek v blízkém okolí.
- Spolupodílí se na péči o rostliny a živočichy.
- Jedná bezpečně na komunikacích, v dopravních prostředcích a při jejich používání.
- Projevuje přirozený zájem o učení a svět, který ho obklopuje.
- Vyjadřuje své představy různými způsoby, prostředky, technikami i s využitím digitálních technologií.

## INTEGROVANÝ BLOK II.



*„Rosteme, sílíme, objevujeme a tvoříme“*

**Hlavní smysl a účel integrovaného bloku:** Kmen představuje dynamickou fázi růstu, ve které se osobnost dítěte rozvíjí, učí se spolupráci i tvořivému myšlení. Dítě vystupuje ze známého světa bezpečí, objevuje, zkoumá, tvoří, učí se přemýšlet, vyjadřovat se, spolupracovat. Organizuje si své činnosti, zvládá přijímat a dokončovat úkoly. Buduje osobní stabilitu, sebedůvěru, odolnost. Je schopné zvládat výzvy a překonávat překážky, umí přijímat neúspěch, hledá řešení, kooperuje s ostatními, uvědomuje si své silné stránky. Rozvíjí svou fyzickou zdatnost. Tak jako z kmene vyrůstá řada větví i dítě rozvíjí své poznání světa prostřednictvím různých smyslů, experimentů, objevování.

**Zásadní očekávané výsledky učení:**

- Zachovává správné držení těla.
- Prokazuje vytrvalost, sílu a odolnost.
- Zvládá základní pohybové dovednosti.
- Sladí pohyb s rytmem, zpěvem a hudbou.
- Rozlišuje pomocí všech smyslů.
- Při učení využívá strategie pokusu a omylu.
- Vnímá chybu jako přirozenou součást řešení problémů.
- Pozoruje, zkoumá, experimentuje, objevuje.
- Tvořivě pracuje s informacemi.
- Klade otázky a hledá na ně odpovědi.
- Využívá myšlenkovou analýzu a syntézu při hře a při praktických činnostech.
- Využívá digitální technologie k badatelským činnostem a poznávání světa kolem sebe.
- Přijímá zodpovědnost za svá rozhodnutí.
- Vyjadřuje pozitivní vztah k živé přírodě ve svém okolí.
- Vyjadřuje svůj názor.
- Postupuje podle slovních i obrazových instrukcí.
- Poznává a pojmenuje osoby, zvířata, věci a jevy, kterými je obklopeno.
- Formuluje instrukce a předává je ostatním.
- Orientuje se v prostoru a rovině, rozliší a pojmenuje prostorové vztahy.
- Poradí si v nové situaci.
- Přijímá kompromisy, řeší konflikty dohodou.

## INTEGROVANÝ BLOK III.



*„Jsme součástí příběhu“*

**Hlavní smysl a účel integrovaného bloku:** Koruna je symbolem porozumění světu jako systému vztahů, tradic, přírody a kultury. Je to fáze, kdy dítě začíná chápat svět v širších souvislostech, zkoumá objekty z pohledu různých vlastností, propojuje své zkušenosti a naplno se začleňuje do okolního světa a taky se vnímá jako součást společenství. Přijímá různé role, orientuje se v prostředí, zná tradice, svátky a zvyky místa, kde žije. Respektuje odlišnosti a rozmanitosti lidí, chápe je jako přirozenou součást světa. Rozvíjí svou fantazii, vyjadřuje se esteticky, pohybově, hudebně i dramaticky.

**Zásadní očekávané výsledky učení:**

- Uplatňuje získané poznatky a zkušenosti v praktických situacích.
- Přispívá k fungování společenství v mateřské škole
- Přichází s vlastními nápady.
- Přijímá osobnostní, kulturní, náboženské a jazykové rozmanitosti ostatních
- Správně vyslovuje většinu hlásek, ovládá dech, tempo a intonaci řeči
- Používá slova ve správném tvaru a gramaticky správně formuluje věty
- Zapamatuje si krátké texty a dokáže je reprodukovat
- Vypráví jednoduchý děj
- Vybere si knihy nebo časopisy podle svého zájmu
- Analyzuje děj, hodnotí ho, vyjadřuje se k jednání postav
- Určí postupným načítáním po jedné počet konkrétních předmětů od 1 do 6 bez ohledu na jejich umístění.
- Spolupodílí se na udržování regionálních tradic
- Přijímá rozmanitost lidí a vnímá ji jako přirozenou.
- Sděluje informace s ohledem na soukromí a bezpečí svoje i blízkých osob s osobním kontaktem
- Vyjadřuje se prostřednictvím vokálních, instrumentálních a hudebně pohybových činností
- Vyjadřuje se pomocí dramatizace, přijímá různé role při dramatických činnostech.
- Chová se zdvořile v kontaktu s dospělými a dětmi.
- Rozpozná některá nebezpečí a ví jak se jim vyhnout.
- Roztřídí, vybere, spáruje a zkombinuje objekty na základě jejich vlastností.
- Uspořádá objekty podle daných kritérií včetně času.



## **6.2 Rozšiřující aktivity MŠ**

Součástí našeho programu jsou přibližně jednou měsíčně kulturní akce v mateřské škole (divadelní a hudební představení, besedy aj.) Spolupracujeme se ZŠ Sychrov a využíváme její hřiště, tělocvičnu, keramickou dílnu. Zprostředkováváme možnost kurzu bruslení a plavání. Navštěvujeme solnou jeskyni. Spolupracujeme s Lískou – ta je regionálním sdružením osobností a organizací zaměřených na ekologickou a environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu na území Zlínského kraje. Účastníme se akcí pořádaných městem, spolupracujeme s Diakonií a vyhledáváme vhodné edukační programy pro obohacení vzdělávací nabídky. Pro více možností financování vzdělávacích akcí a modernizaci vybavení školky se snažíme zapojovat do různých projektů. Aktuálně využíváme projekt OP JAK z něhož jsme již v minulosti dokázali získat řadu zajímavých programů a pomůcek, např. ICT vybavení, polytechnické vybavení – kout s plně vybavenou realistickou dílnou, hudební a rytmičké nástroje a další. Rovněž je z něj financováno další vzdělávání pedagogických pracovníků, díky kterému se našemu pedagogickému sboru daří sledovat aktuální trendy v oblasti výchovy a vzdělávání.

### **Logopedická péče - poradna**

V rámci péče o dítě nabízíme rodičům v odpoledních hodinách logopedickou poradnu. Každoročně je v naší škole prováděn logopedický screening, během kterého jsou vytipovány děti, u kterých by bylo vhodné buďto zařazení do logopedické třídy (každodenní logopedická péče) nebo docházka do logopedické poradny (15 min cvičení jednou za dva týdny za přítomnosti rodičů). Využít možnost docházet do logopedické poradny je dobré zejména před nástupem dítěte do školy, kde špatná výslovnost hlásek negativně ovlivňuje osvojení si dovednosti čtení a psaní.

### **Solná jeskyně**

Pro podporu zdraví zejména v prvních měsících nástupu do školky využíváme možnost pobytu v solné jeskyni – zde vládne „unikátní mikroklima charakteristické výjimečnou bakteriologickou čistotou vzduchu, který je nasycen částicemi minerálů a stopových prvků, které mají příznivý vliv na psychiku a zdraví dětí i dospělých“ (zdroj: <http://solnajeskyne-vsetin.cz>). Děti mají pobyt v solné jeskyni rády – po příchodu se zklidníme, provedeme krátké dechové cvičení, zaposloucháme se do relaxační hudby. Ve zbylém čase mají děti prostor pro svou klidnou hru se solí – přesypání, převážení, hrabání na hromadu a podobně jako na pískovišti.

### **Plavecký výcvik**

Předškoláci ze třídy Motýlek se účastní „Plavání pro MŠ“, které organizuje Alcedo – středisko volného času Vsetín v Městských lázních. Celkem je pro děti připraveno 7 lekcí, které si za hlavní cíl kladou vybudovat u dětí pozitivní vztah k vodě. Lekce jsou vedeny hravou formou a děti si při nich vyzkouší pohyb a orientaci ve vodním prostředí, dýchání do vody, skoky, splývání, lovení předmětů ze dna a mnoho dalšího.

### **Bruslení**

Přihlášené děti s dostatečnou sebeobsluhou a fyzickou zdatností se mohou hlásit na deset lekcí bruslení, které organizuje Kapka resort.



### **Vystoupení dětí – spolupráce s Diakonií**

V rámci prohlubování mezigeneračních vazeb dětí jsme navázali spolupráci s nedalekým domem Jabloňová, který pečuje o stárnoucí a nemocné lidi. Pro „babičky a dědečky“ si v naší školce vždy některá třída připraví krátké vystoupení – taneční, recitační, dramatizaci a vyrobí milé papírové přání. Svým vystoupením děti v době Vánoc a ku příležitosti Mezinárodního dne žen vykouzlí obyvatelům domova úsměv na tváři. V naší školce vedeme děti k úctě ke staršímu a touto spoluprací se nám daří svět seniorů dětem přiblížit.

### **Prvky Jógy v MŠ**

Jóga má pozitivní vliv na rozvoj dítěte po psychické i fyzické stránce. Rozvíjí hrubou motoriku, posiluje svaly, především ty, které drží páteř, proto je v dětském věku, kdy se držení těla vytváří, zvláště důležitá. Zlepšuje koordinaci i rovnováhu, uvolňuje a protahuje celé tělo, učí správnému dýchání. Rozvíjí soustředění, pevnou vůli i fantazii a vede k lepšímu zvládnutí stresových situací. Systematická práce s tělem, dechem a koncentrací má pozitivní vliv na obranyschopnost organismu. Je dokázáno, že rozvíjí i pevnou vůli a fantazii a vede k lepšímu zvládnutí stresových situací. Celkově tím pozitivně působí i na kognitivní vlastnosti. Je vhodná i pro děti s různými problémy jako je ADHD, ADD, děti s poruchami chování, odstraňuje neklid, nesoustředěnost apod. V neposlední řadě má kladný vliv i na děti s poruchou komunikace, a proto ji zařazujeme do tělovýchovných chvil v běžných i logopedických třídách.

Dětská jóga je speciálně upravená, proto se liší od jógy pro dospělé. Jiný je výběr cviků, musí být zábavná a hravá. Cvičením jógy se děti učí poznávat lépe své tělo a uvědomovat si jeho jednotlivé části. Dětská jóga má dokonce i vliv na lepší spánek, soustředění, rozvoji fantazie a učí úctě k sobě samému, ale i k okolí.

Prvky jógy zařazujeme k tělovýchovným chvilám ve všech třídách a pracujeme dle metodiky související s tímto programem.

### **Prvky anglického jazyka v MŠ**

Seznamování se s cizím jazykem v MŠ formuje klíčové postoje vůči jazykům a kulturám a vytváří základy pro celoživotní vzdělávání.

### **Se sokolem do života**

Celoroční projekt české obce sokolské pro rozvoj pohybové gramotnosti.

### **Trenéři do škol**

Projekt "Trenéři do škol", realizovaný s podporou města Vsetín a Českého svazu ledního hokeje, zapojuje trenéry z klubů VHK Vsetín a dalších sportovních spolků do hodin tělocviku na vsetínských školách a školkách. Cílem je zlepšit pohybovou gramotnost dětí, probudit u nich vztah k pohybu a sportu a rozvíjet jejich všestrannost skrze netradiční sportovní aktivity.

### **Celé Česko čte dětem – babička do školky.**

Projekt "Babička a dědeček do školky" spojuje tři generace – děti, rodiče a seniory. Umožňuje setkávání nejmladší a nejstarší generace a posiluje mezigenerační sdílení času, prostoru a předávání hodnot. Pravidelnými činnostmi v rámci projektu zavádíme nebo podporujeme tradiční a důležitý rituál předčítání v rodinách a přispíváme ke zvyšování čtenářské a jazykové gramotnosti dětí.

V naší školce ve spolupráci s Diakonií jednou týdně navštěvuje každou třídu babička, která si s dětmi povídá a čte.



### Další

- Účast ve výtvarných a jiných soutěžích.
- Zdobení vánočního stromčku ve městě.
- Slavnostní rozloučení s předškoláky.

### Projekty

Naše mateřská škola je zapojena v následujících projektech:

- **Recyklohraní**

Jedná se o školní recyklační program probíhající pod záštitou MŠMT České republiky, jehož cílem je prohloubit znalosti dětí i žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožnit jim osobní zkušenost se zpětným odběrem baterií a použitých drobných elektrozařízení. V naší školce máme prostor s informativní nástěnkou a sběrnými krabicemi, kde mají rodiče a děti možnost odevzdat drobný elektroodpad a baterie. Snažíme se tak šířit osvětu a poukazovat na nutnost nechovat se k této problematice lhostejně.

- **Šablony II. - ukončeny**

Projekt si dává za cíl rozvoj v následujících oblastech, které naše škola určila jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směřování.

**Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP** v rozsahu 8 hodin- **cizí jazyky**. Cílem této aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.

**Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení** prostřednictvím vzájemných návštěv. Cílem je podpořit pedagogy MŠ ve zvyšování kvality jejich každodenní práce prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností.

**Nové metody ve vzdělávání předškolních dětí** – osobnostně sociální rozvoj. Cílem je prohloubit profesní kompetence pg. pracovníků MŠ s využitím prvků mentoringu.

**Využití ICT ve vzdělávání v MŠ** – 32 hodin/32 týdnů. Cílem je rozvoj pg, pracovníků v oblasti využívání nových výukových metod s využitím informačních a komunikačních technologií.

**Projektový den ve škole**. Cílem je rozvoj kompetencí pg. pracovníků v oblasti přípravy a vedení projektového vzdělávání.

- **Šablony III. – ukončeny**

- **OP JAK- aktuální v oblastech:** vzdělávání a spolupráce pedagogů ve vzdělávání a inovativní vzdělávání dětí v MŠ

- **Digitalizace školy.**



## 7. Evaluační systém

Při hodnocení vycházíme z níže vložených tabulek:

- A) Oblast ověřující naplňování stanovených záměrů a cílů v dokumentech školy a zároveň soulad školních dokumentů s cíli RVP PV. Uvedené prostředky jsou rámcové, pedagogové mohou využít i dalších prostředků pro splnění daných cílů.

| CO<br>(oblast hodnocení)                                                                                                                                                                                                                                                  | JAK (postupy, prostředky,<br>metody)                                  | KDY<br>(termín, časový plán) | KDO<br>(odpovědní pracovníci) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <b><u>Evaluační integrovaných bloků</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zhodnocení naplnění stanovených záměrů zrealizované vzdělávací nabídky, stanovení případných opatření</li> </ul>                                                                       | Konzultace<br>Pedagogické rady                                        | Průběžně<br>Dle plánu        | Ředitelka, učitelky           |
| <b><u>Evaluační témat a cílů jednotlivých integrovaných bloků</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zhodnotit témata dle zajímavosti vzdělávací nabídky, dle návaznosti a dle časového rozvržení, zhodnotit naplnění cílů jednotlivých oblastí RVP PV</li> </ul> | Záznamy do TVP – evaluační dotazník<br>Konzultace<br>Pedagogické rady | Průběžně                     | Ředitelka, učitelky           |
| <b><u>Evaluační dílčích projektů</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plnění záměrů, začlenění do jednotlivých integrovaných bloků</li> </ul>                                                                                                                   | Pedagogické rady<br>Konzultace                                        | Dle plánu<br>Průběžně        | Ředitelka, učitelky           |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |                                                                                                  |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b><u>Evaluační individuálních plánů</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zhodnotit osobní pokroky dětí s OŠD a dětí nadaných</li> </ul>           | Záznam<br>Konzultace učitelek<br>Konzultace s rodiči                                                                             | Dle potřeby                                                                                      | Ředitelka, učitelky |
| <b><u>Záznamy o rozvoji dítěte</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vytvořit přehledy o rozvoji, vývojových pokrocích dítěte</li> </ul>            | Záznamy do diagnostického záznamu dítěte<br>Klíčové kompetence<br>Konzultace učitelek<br>Konzultace s rodiči<br>Pedagogické rady | 2 x ročně, nebo dle potřeby<br><br>Před zápisem do ZŠ<br>Dle potřeby<br>Dle potřeby<br>Dle plánu | Ředitelka, učitelky |
| <b><u>Soulad TVP – ŠVP – RVP PV</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ověřit soulad ŠVP PV – TVP – RVP PV, hodnocení naplňovaných záměrů</li> </ul> | Přehledy o rozvoji dítěte<br>Záznamy<br>Monitoring<br>Hospitalizace<br>Konzultace<br>Dotazníky<br>Pedagogické porady             | 1 x ročně                                                                                        | Ředitelka, učitelky |



B) Oblast ověřující vyhodnocení podmínek pro průběh vzdělávání ve vztahu k podmínkám RVP PV.

| CO (oblast hodnocení)                                                                                                                                                                                                                                                                                            | JAK (postupy, prostředky, metody)                                        | KDY (termín, časový plán)                       | KDO (odpovědní pracovníci)                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>Materiální podmínky</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kvalita zařízení a vybavení MŠ, kvantita vybavení a spotřebního materiálu, využitelnost, dostupnost</li> </ul>                                                                                                                          | Pozorování<br>Pedagogické rady,<br>Hodnoticí dotazník<br>Výroční zpráva  | Průběžně<br>Dle plánu<br>1 x ročně<br>1 x ročně | Ředitelka, učitelky,<br>provozní pracovníce<br><br>Ředitelka                               |
| <b><u>Životospráva</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kvalita stravy a kultura stolování, denní režim, pobyt venku, zajištění pohybu, zajištění odpočinku, podpora zdravého životního stylu</li> </ul>                                                                                               | Pedagogické rady<br>Hodnoticí dotazník                                   | Dle plánu<br>1 x ročně                          | Ředitelka, učitelky<br>provozní pracovníce                                                 |
| <b><u>Psychosociální podmínky</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kvalita prostředí, adaptace dětí, respektování přirozených dětských potřeb, rovnost v postavení dětí, pravidla soužití, komunikace, pedagogický styl, podpora sociálního citění, vytváření vzájemných pozitivních vztahů</li> </ul> | Hospitace<br><br>Sebehodnocení - hodnoticí dotazník                      | Dle plánu<br><br>1 x ročně                      | Ředitelka, zástupkyně ředitelky<br>Učitelky, provozní pracovníce                           |
| <b><u>Organizace</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizace života dětí, organizace vzdělávacího procesu</li> </ul>                                                                                                                                                                               | Pedagogické rady<br>Hodnoticí dotazník                                   | Dle plánu<br>1 x ročně                          | Ředitelka, učitelky,<br>provozní pracovníce                                                |
| <b><u>Rízení MŠ</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Styl řídicí práce, podpora týmové spolupráce, motivace zaměstnanců, rozdělení kompetencí a odpovědností</li> </ul>                                                                                                                                | Hodnoticí dotazník                                                       | 1 x ročně                                       | Ředitelka, učitelky,<br>provozní pracovníce                                                |
| <b><u>Personální a pedagogické zajištění</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hodnocení zaměstnanců z hlediska provozního zabezpečení (počet, úvazky)</li> <li>Hodnocení pedagogů z hlediska kvalifikace</li> </ul>                                                                                    | Výroční zpráva, hodnoticí dotazník<br>Výroční zpráva, hodnoticí dotazník | 1 x ročně<br>1 x ročně                          | Ředitelka, učitelky,<br>provozní pracovníce<br>Ředitelka, učitelky,<br>provozní pracovníce |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Hodnocení pedagogů z hlediska úrovně pedagogické práce</li> <li>Sebehodnocení</li> </ul>                                                                                                                                                                                  | Hospitační protokol<br><br>Posouzení své práce dle kritérií              | Hospitace dle plánu<br><br>1 x ročně            | Ředitelka, zástupkyně ředitelky<br>Učitelka                                                |



- C) Oblast ověřující průběh vzdělávání je zaměřena na hodnocení vlastního vzdělávacího procesu, používaných metod a forem práce, uplatnění nových poznatků a zkušeností, naplnění cílů a záměrů ŠVP PV.

| CO<br>(oblast hodnocení)                                                                                                                                                                                                                   | JAK (postupy, prostředky, metody)                                                                                                      | KDY<br>(termín, časový plán)                                                | KDO<br>(odpovědní pracovníci)                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Evaluace uplatnění metod, postupů, forem práce – vzdělávací proces</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zhodnocení průběhu vzdělávání z hlediska používaných metod a forem práce se záměry v této oblasti ŠVP</li> </ul>          | Pozorování<br>Vzájemné hospitace<br>Konzultace pedagogů<br>Pedagogické rady – písemně do zápisu<br>Sebehodnoticí dotazník<br>Hospitace | Průběžně<br>Průběžně<br>Průběžně<br>Dle plánu<br><br>1 x ročně<br>Dle plánu | Ředitelka, učitelky<br><br><br><br><br>Ředitelka, zástupkyně ředitelky |
| <b>Osobní rozvoj pedagogů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uplatnění poznatků z DVPP ve vlastní práci</li> <li>Autoevaluace vlastního vzdělávacího růstu</li> <li>Autoevaluace ve vztahu k dalšímu osobnostnímu růstu</li> </ul> | Pozorování<br>Konzultace<br>Pedagogické rady<br>Hospitace<br><br>Sebehodnocení – hodnotící dotazník                                    | Průběžně<br>Průběžně<br>Dle plánu<br>Dle plánu<br>1 x ročně                 | Ředitelka, učitelky<br><br>Ředitelka, zástupkyně ředitelky<br>Učitelky |

- D) Oblast ověřující vyhodnocení stanovených záměrů v ŠVP.

| CO<br>(oblast hodnocení)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | JAK (postupy, prostředky, metody)                                                                                                                                              | KDY<br>(termín, časový plán)                                                                                                 | KDO<br>(odpovědní pracovníci)                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Evaluace spolupráce s rodiči</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informovanost o činnostech v MŠ</li> <li>Informovanost o výsledcích vzdělávání dětí</li> <li>Dotazník pro rodiče</li> <li>Úspěšnost zvolených metod a forem spolupráce a naplnění stanovených záměrů v této oblasti v ŠVP PV</li> </ul> | Rodičovské schůzky<br>Nástěnky, webové stránky, Fotodokumentace<br>Individuální rozhovory, Konzultace s rodiči<br><br>Dotazníková anketa<br><br>Konzultace<br>Pedagogické rady | 3x ročně<br>průběžně<br><br>průběžně dle zájmů rodičů a potřeb pedagogů<br><br>1x za 2 roky nebo dle potřeby<br><br>průběžně | Ředitelka, učitelky, rodiče<br><br><br><br><br><br>Ředitelka, učitelky, provozní pracovníce |
| <b>Evaluace spolupráce se ZŠ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Společné akce a aktivity</li> <li>Předávání zkušeností</li> <li>Předávání informací před zápisem do ZŠ – návrh odkladů školní docházky</li> </ul>                                                                                          | Konzultace<br>Fotodokumentace<br>Schůzka s učiteli ze ZŠ – informace ohledně zápisu, OŠD                                                                                       | Dle potřeb<br><br>1 x ročně                                                                                                  | Ředitelka, učitelky MŠ, ZŠ                                                                  |



## 8. Přílohy

Ke školnímu vzdělávacímu programu „**Rosteme společně**“ přikládáme následující přílohy:

- 1) Školní řád
- 2) Adaptační plán
- 3) Stolování v MŠ
- 4) Piktogramy
- 5) Pravidla školky